

Notitie betreffende schorsing en verwijdering van leerlingen

Als basis voor onderstaande procedure dienen:

- Wet Voortgezet Onderwijs, artikel 27, lid 1 (bijlage 1)
- Inrichtingsbesluit WVO artikel 13 t/m 15 (bijlage 2)
- Toelicht "toelating, schorsing en verwijdering" (bijlage 3; www.leerplicht.net 2007).

Procedure bij schorsing

Kort samengevat komt de procedure op het volgende neer:

- a. De rector c.q. directeur (namens het bevoegd gezag) neemt inzake schorsing een gemotiveerd besluit . Tijdsduur van schorsing hooguit één week. (Ingeval van schorsing als voorloper op verwijdering loopt de schorsing tot het moment dat beslist is over de verwijdering: **zie hieronder bij procedure bij verwijdering**).
- b. In ieder geval moeten de leerling en zijn ouders/verzorgers, zeker bij meerdaagse schorsing zo spoedig mogelijk worden gehoord.
- c. Het besluit dient schriftelijk aan leerling/ouders/verzorgers te worden medegedeeld via aangetekende en reguliere post. (model-brief, bijlage 4).
- d. In het besluit moet de bezwaarmogelijkheid zijn vermeld. Bezwaar binnen een week bij het bevoegd gezag (adres Akerstraat 85-87, 6417 te Heerlen).
- e. Bij schorsing van meer dan een dag dient de Inspectie te worden ingelicht evenals de leerplichtambtenaar.
- f. Schorsing melden bij het bestuursbureau en afschrift van de schorsingsbrief aan het bestuursbureau laten toekomen.

Procedure bij verwijdering

Kort samengevat komt de procedure bij verwijdering op het volgende neer:

In geval van ernstig incident, waarbij duidelijk is dat dit tot verwijdering zal leiden wordt de volgende werkwijze gevolgd.

- a. In eerste instantie neemt de rector/directeur een schorsingsbesluit voor de maximale termijn. Vervolgens neemt het bevoegd gezag het besluit "voornemen tot verwijdering". Indien een andere school voor de leerling gevonden is volgt het definitief verwijderingsbesluit van het bevoegd gezag. De schorsing loopt door tot de definitie verwijdering
- b. De rector/directeur neemt zo spoedig mogelijk contact op met de stafmedewerker juridische en rechtspositionele zaken van het Bestuursbureau (mw. Mr. M.C.F.R. Steffens). In onderling overleg (bevoegd gezag/rector/directeur) wordt nagegaan of inderdaad tot verwijdering wordt overgegaan.
- c. Het bevoegd gezag neemt nadat eerst het besluit "voornemen tot verwijdering" genomen is het definitieve verwijderingsbesluit. In dit besluit is tevens opgenomen de mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen en de wijze waarop dit kan geschieden (bezwaartermijn zes weken, het bevoegd gezag moet binnen vier weken reageren). (zie bijlage 5 en 6).
- d. Acties voorafgaande aan het besluit tot verwijdering, te nemen door de rector c.q. de directeur:
 - Overleg voeren met de Inspectie,
 - Horen van de leerling, en bij minderjarigheid ook zijn ouders/verzorgers, en het bieden van gelegenheid om op schorsing (en voornemen tot verwijdering) te reageren.
 - in het geval van een leerplichtige leerling moet een andere school bereid gevonden zijn de leerling toe te laten. Zonder medewerking van een andere school is de school verplicht de leerling weer tot de school toe te laten.

- e. De Inspectie en de leerplichtambtenaar dienen in kennis gesteld te worden van het besluit.
- f. Indien bezwaar wordt aangetekend dient (in het kader van heroverweging):
 - de leerling/ouders te worden gehoord en inzage gegeven te worden in de stukken waarop het besluit gebaseerd is,
 - overleg met de Inspectie plaats te vinden,
 - het bevoegd gezag binnen 4 weken te beslissen.

In een juridische procedure wordt veel waarde gehecht aan de naleving van bovengenoemde regels, omdat zij geacht worden te beogen de belangen van “de onderwijsconsument” te behartigen. Van groot belang is dan ook dat de brieven inzake schorsing en verwijdering gericht aan de ouders/verzorgers, deze ook daadwerkelijk bereiken. Dergelijke brieven dienen zowel per aangetekende als reguliere post te worden verzonden.

Bijlage 1

Wet op het Voortgezet Onderwijs

Artikel 27. Toelating, verwijdering, voorwaardelijke bevordering en verblijfsduur

1. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur kunnen voor elke soort van scholen of voor afdelingen van die scholen voorwaarden voor de toelating en voorschriften omtrent verwijdering en voorwaardelijke bevordering worden vastgesteld. De algemene maatregel van bestuur bedoeld in de eerste volzin houdt in elk geval voorschriften in met betrekking tot de voorwaarden voor de toelating tot de scholen, bedoeld in de artikelen 7, 8, 9 en 10a. Definitieve verwijdering van een leerling waarop de Leerplichtwet 1969 van toepassing is, vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een andere school, dan wel een instelling als bedoeld in artikel 1, onder c, van de Leerplichtwet 1969 bereid is de leerling toe te laten.

Bijlage 2

Inrichtingsbesluit W.V.O.

Artikel 13. Schorsing

1. Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
2. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de betrokkene en, indien deze nog niet de leeftijd van 21 jaar heeft bereikt, ook aan de ouders, voogden of verzorgers van de betrokkene bekendgemaakt.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Artikel 14. Definitieve verwijdering

1. Het bevoegd gezag kan besluiten tot definitieve verwijdering van een leerling nadat deze en, indien de leerling nog niet de leeftijd van 18 jaren heeft bereikt, ook diens ouders, voogden of verzorgers, in de gelegenheid is onderscheidenlijk zijn gesteld hierover te worden gehoord. Een leerling wordt op grond van onvoldoende vorderingen niet in de loop van een schooljaar verwijderd.
2. Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling geschiedt slechts na overleg met de inspectie. Hangende dit overleg kan de leerling worden geschorst. Het overleg strekt er mede toe, na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zal kunnen volgen.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een definitieve verwijdering schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Artikel 15. Beslistermijn bij bezwaar

1. De besluiten tot weigering van de toelating van een kandidaat-leerling of tot definitieve verwijdering van een leerling worden schriftelijk en met opgave van redenen aan de leerling en, indien deze nog niet de leeftijd van 21 jaren heeft bereikt, ook aan diens ouders, voogden of verzorgers, bekendgemaakt, waarbij tevens de inhoud van het tweede lid wordt vermeld.
2. Binnen zes weken na de bekendmaking kunnen belanghebbenden bezwaar maken bij het bevoegd gezag.
3. Het bevoegd gezag beslist in overeenstemming met artikel 27 van de wet binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift, doch niet eerder dan nadat de kandidaat-leerling, onderscheidenlijk de leerling en, indien deze nog niet de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt, ook diens ouders, voogden of verzorgers, in de gelegenheid is, onderscheidenlijk zijn gesteld, te worden gehoord en kennis heeft onderscheidenlijk hebben kunnen nemen van de op die besluiten betrekking hebbende adviezen of rapporten.
4. Het bevoegd gezag kan de desbetreffende leerling, gedurende de behandeling van het bezwaar tegen een besluit tot definitieve verwijdering de toegang tot de school ontzeggen.

Bijlage 3 (tekst van Leerplicht.net)**SCHORSING EN VERWIJDERING**

De meeste leerlingen krijgen nooit met schorsing of verwijdering te maken. Maar soms ziet het bevoegd gezag (het schoolbestuur) geen andere uitweg dan een leerling te schorsen of zelfs te verwijderen. Het is dan in het belang van alle partijen - de leerling, zijn ouders, het bevoegd gezag en de school - dat de regels en procedures die de onderwijswetten voorschrijven, zorgvuldig worden uitgevoerd, en worden ingekaderd in beschreven schoolbeleid. Het bevoegd gezag van een school heeft de bevoegdheid leerlingen toe te laten, te schorsen en te verwijderen. Vaak is deze bevoegdheid echter overgedragen aan de schooldirecteur.

SCHORSING

Schorsing houdt in dat een leerling tijdelijk geen toegang heeft tot de school waar hij is ingeschreven. Een schorsing duurt - volgens de regels van het Inrichtingsbesluit wet op het voortgezet onderwijs - maximaal vijf schooldagen. De leerling moet daarna in beginsel weer toegelaten worden op school. De gedachte achter het maximum van vijf dagen is dat voortdurend serieus moet worden bekeken of de omstandigheden nog steeds zo zijn als toen de schorsing werd uitgesproken, of dat ze, bijvoorbeeld na de 'afkoelingsperiode' of bemiddelingsgesprekken, zijn gewijzigd waardoor de schorsing kan worden beëindigd. De invalshoek is primair het belang van de, zo veel mogelijk ononderbroken, schoolloopbaan van de leerling. Als de leerling opnieuw wordt geschorst of als de schorsing wordt verlengd, moet de schooldirecteur hiervoor een nieuw besluit nemen.

Een uitzondering op de maximale duur van een schorsing vormt de schorsing die ingaat, terwijl er overleg gaande is over de definitieve verwijdering van een leerling. De schorsing duurt in dat geval net zo lang als de tijd die nodig is om over de eventuele verwijdering te beslissen. Het is wel de bedoeling van de wetgever dat ook hier het belang van de leerling steeds in het oog wordt gehouden.

De directeur (het bevoegd gezag) informeert de leerling (en wanneer de leerling nog geen 21 jaar is, ook de ouders) in ieder geval schriftelijk over:

- de reden en duur van de schorsing;
- de mogelijkheid van bezwaar;
- de manier waarop dit bezwaar kenbaar gemaakt moet worden.

In een ongewone, spoedeisende situatie kan het schriftelijke besluit tot schorsing later volgen. De school moet leerling en ouders wel zo spoedig mogelijk horen.

Bij een schorsing van meer dan één dag is de directeur verplicht ook de Inspectie van het Onderwijs op de hoogte te stellen. Bovendien informeert hij de leerplichtambtenaar. Op het besluit tot schorsing van een openbare school is de Algemene wet bestuursrecht van toepassing. Ouders kunnen schriftelijk bezwaar maken tegen een schorsing. Ouders moeten binnen de termijn van zes weken een bezwaarschrift indienen bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag moet hier binnen vier weken op reageren.

Het middel schorsing is voor het voortgezet onderwijs en het (middelbaar) beroepsonderwijs omschreven in de Wet op het voortgezet onderwijs (vooral in het Inrichtingsbesluit WVO) en in de Wet educatie en beroepsonderwijs (artikel 8.1.3, derde lid, onder e).

Voor het basisonderwijs en het speciaal onderwijs is schorsing niet expliciet geregeld, maar geldt de volgende algemene rechtsregel: wie tot het meerdere (lees: verwijdering van een leerling) bevoegd is, is ook bevoegd tot het mindere (schorsing van een leerling). Dit betekent dat dezelfde procedures en zorgvuldigheid vereist zijn wanneer een leerling verwijderd wordt als wanneer hij geschorst wordt.

VERWIJDERING

Een leerling verwijderen is een uiterste maatregel die door de wetgever aan strikte voorwaarden is gebonden. In deze paragraaf gaan we daar nader op in.

Voordat het bevoegd gezag het besluit tot verwijdering kan nemen, moet het de leerling (ouder dan 12 jaar) en de ouders horen. Voor een leerling van het primair onderwijs moet ook de groepsleerkracht gehoord worden. Voor het voortgezet onderwijs is overleg met de Inspectie van het Onderwijs vereist, voordat er een besluit genomen wordt.

Zodra het besluit tot verwijdering genomen is, zet het bevoegd gezag de volgende stappen:

- Het informeert de leerling (en wanneer de leerling nog geen 21 jaar is ook de ouders) in ieder geval schriftelijk over de verwijdering en de reden daarvan.
- Het informeert leerling en eventueel de ouders over de manier waarop bezwaar tegen de verwijdering gemaakt kan worden.
- Het stuurt een kopie van zijn brief naar de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar.

Als de leerplichtambtenaar constateert dat een leerling door zijn school onrechtmatig is uitgeschreven, meldt hij dat binnen twee werkdagen aan de inspectie van het Onderwijs. Een kopie van de melding wordt aan de directeur van de school gestuurd. In de leerplichtadministratie wordt dit aangetekend; de leerling wordt vervolgens wel als 'uitgeschreven' in de administratie opgenomen.

Voortgezet onderwijs

In het voortgezet onderwijs geldt een strikt uitgangspunt. **Verwijdering is alleen maar mogelijk wanneer de plaatsing op een andere school geregeld is.** Voor probleemleerlingen die verwijderd gaan worden, moeten oplossingen worden gezocht binnen het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs/voortgezet speciaal onderwijs. Een leerling kan in beginsel alleen definitief verwijderd worden wanneer het bevoegd gezag een andere school bereid heeft gevonden de leerling toe te laten. Voor de duur van deze zoektocht is geen wettelijk voorschrift gegeven. De redelijkheid en het primaire belang - een zo goed mogelijke schoolloopbaan van de jongere - vereisen dat de school met een behoorlijk tempo een andere school zoekt. Ouders kunnen overigens weigeren hun kind te laten inschrijven op de school die door de oude school is gevonden. De primaire verantwoordelijkheid voor inschrijving (en dus de keuze van school waar de leerling wordt ingeschreven) ligt nu eenmaal bij de ouders.

Dat neemt - volgens de wet - niet de plicht van de oude school weg om te (blijven) zoeken, maar het legt de verantwoordelijkheid natuurlijk wel zwaarder op de schouders van de ouders. Het kan in theorie uiteindelijk zo ver gaan dat de ouders alle mogelijke andere scholen weigeren. Er staat niet in de wet of de school in die situatie haar zoektocht kan staken, maar dit kan wel worden getoetst in een eventuele bezwaarprocedure. Overigens is verwijdering in de loop van een schooljaar op grond van onvoldoende vorderingen niet toegestaan.

Samengevat kan een leerling worden verwijderd uit het voortgezet onderwijs in de volgende procedure:

1. De leerling kan voorafgaand aan een besluit tot verwijdering voor korte tijd worden geschorst (Inrichtingsbesluit wet op het voortgezet onderwijs, artikel 14, lid 2).
2. Voorafgaand aan het besluit tot verwijdering:
 - moet worden overlegd met de inspecteur (Inrichtingsbesluit WVO, artikel 14, lid 2);
 - moet de leerling (en bij een minderjarige: zijn ouders) in de gelegenheid worden gesteld om te worden gehoord over het voornemen tot verwijdering, en de redenen daarvoor (Inrichtingsbesluit WVO, artikel 14, lid 1);

- moet (bij een leerplichtige leerling) een andere school bereid gevonden worden om de leerling toe te laten (WVO, artikel 27, lid 1).
- 3. Het daartoe bevoegde orgaan van de school neemt een schriftelijk gemotiveerd besluit waarin is aangegeven dat bezwaar aangetekend kan worden (Inrichtingsbesluit WVO, artikel 15, lid 1 en 2).
- 4. In het kader van de heroverweging op bezwaar dient de leerling/de ouders te worden gehoord (Inrichtingsbesluit WVO, artikel 15, lid 3); in deze fase kan de leerling de toegang tot de school ontzegd worden (Inrichtingsbesluit WVO, artikel 15, lid 4).
- 5. De inspecteur ontvangt bericht van het definitieve besluit tot verwijdering (Inrichtingsbesluit WVO, artikel 14, lid 3).

Bijlage 4

AANTEKENEN en PER REGULIERE POST

Aan de ouders/verzorgers van

Adres.....

Kenmerk	SVO PL4080_3
Uw kenmerk d.d	-
Datum	
Betreft	Schorsing
Bijlagen	-

Geachte heer /mevrouw,

Wij delen u bij dezen mede besloten te hebben uw zoon/dochter te schorsen op “datum”/”data”. De reden voor de schorsing is een incident dat op “datum” heeft plaats gevonden en waarbij uw zoon/dochter betrokken was. **Hier volgt een beschrijving van het incident.....**

Het gedrag van “naam” is voor ons onacceptabel. Schorsing houdt in dat het “naam” op niet goedgekeurd is het lesprogramma te volgen. “Naam” dient een alternatief programma te volgen te weten.....

of

“Naam” mag zich op voornoemde datum/data niet te begeven op school dan wel op het schoolterrein. Wij spreken de verwachting uit dat “naam” zich voortaan aan onze regels zal houden en dat nadere maatregelen niet nodig zijn.

De Inspectie van Onderwijs alsmede de leerplichtambtenaar zijn door ons over de schorsing geïnformeerd.

Wij nodigen u uit voor een gesprek waarbij bovenstaande nader toegelicht wordt. U kunt tegen het schorsingsbesluit schriftelijk bezwaar indienen binnen een week na datum van deze brief. Het bezwaar dient gericht te worden aan het College van Bestuur van de SVO|PL, Akerstraat 85-87, 6417 BK te Heerlen.

met vriendelijke groet,

de rector/directeur

Toelichting schorsingsbrief:

1. **Brief mag alleen door de directeur c.q. de rector ondertekend worden.**
2. **De ouders zo snel mogelijk over de schorsing horen. Het kan dus zijn dat bij het uitgaan van de brief het onderhoud al heeft plaats gevonden.** Tekst aanpassen in die zin, dat laatste alinea wordt :
“Tijdens het gesprek op hebben wij de reden van de schorsing nader toegelicht”.
3. **De brief wordt zowel aangetekend als met de reguliere post verzonden.**
4. **Meerdaagse schorsing (maximaal 5 dagen) melden aan zowel Inspectie van Onderwijs als bureau VSV.**
5. **De reden van de schorsing duidelijk omschrijven.**
6. **Schorsingsbesluit wordt, na mandatering, genomen door de rector c.q. de directeur. Bezwaar vindt plaats bij het bevoegd gezag, i.c. het College van Bestuur.**
7. **Schorsing steeds melden op het bestuursbureau, kopie brief, voorzien van handtekening aan bestuursbureau toesturen**

Bijlage 5

[...]

Kenmerk	SVOPL4135_1/cvb-iku
Uw kenmerk d.d	-
Datum2008
Betreft	schorsing in afwachting van verwijdering
Bijlagen	-

Geachte heer/mevrouw,

Bij dezen richt ik mij tot u inzake de navolgende ernstige zaak.

Op..... heeft zich een te betreuren incident voorgedaan waarbij uw zoon/dochter betrokken was.
Gebeurtenis beschrijven

Gezien de ernst van de zaak zijn wij voornemens uw zoon/dochter van school te verwijderen. Het door uw zoon/dochter getoonde gedrag is voor ons niet acceptabel. Door de rector/directeur van de school is inmiddels ten aanzien van uw zoon/dochter een schorsingsbesluit genomen. Wij delen u bij dezen mede dat betreffende schorsing gecontinueerd wordt totdat de verwijdering definitief is. De school heeft de zorgplicht een andere passende onderwijsinstelling voor uw zoon/dochter te vinden. Het definitieve verwijderingsbesluit wordt pas genomen indien in overleg met u een andere school gevonden is. Tegen het nog te nemen verwijderingsbesluit kunt u te zijner tijd bezwaar indienen bij het College van Bestuur van SVO|PL. De wijze van bezwaar wordt in het verwijderingsbesluit omschreven.

Van de schorsing en het voornemen tot verwijdering is melding gemaakt bij de Inspectie van Onderwijs en de leerplichtambtenaar.

U zult over bovenstaande kwestie een gesprek hebben met de directeur/rector van de school op, locatie.... De verwijderingsprocedure en de gevolgen daarvan voor uw zoon/dochter worden aldaar met u doorgesproken.

Met vriendelijke groet,

drs. J.H.M. Monsewije
 voorzitter College van Bestuur

Bijlage 6

[...]

Kenmerk	SVOPL4136_1/CvB-iku
Uw kenmerk d.d	-
Datum2008
Betreft	verwijdering
Bijlagen	-

Geachte heer/ mevrouw,

Bij schrijven van..... hebben wij u medegedeeld voornemens te zijn uw zoon/dochter van school te verwijderen. De reden voor de verwijdering is.....

Bij dezen laten wij, het bevoegd gezag van SVO|PL, u weten formeel tot verwijdering te hebben besloten. Er is inmiddels een andere school voor uw zoon/dochter gevonden. Hij/zij zal daar op korte termijn starten. Wij wensen uw zoon/dochter toe dat zij /hij in staat zal zijn haar/zijn loopbaan elders op een succesvolle wijze voort te zetten.

U kunt tegen dit verwijderingsbesluit binnen zes weken na datum van deze brief een schriftelijk gemotiveerd bezwaar indienen. Het bezwaar dient gericht te worden aan het College van Bestuur van de SVO|PL, Akerstraat 85-87, 6417 BK te Heerlen.

Met vriendelijke groet,

drs.J.H.M Monsewije
voorzitter College van Bestuur